

## Document d'aide à la saisie

### FORMULAIRE DE DEMANDE D'INSCRIPTION

Nous mettons à votre disposition un formulaire de saisie dans lequel il vous sera demandé de renseigner des informations personnelles relatives aux responsables légaux et à l'enfant que vous souhaitez inscrire dans notre ensemble scolaire. Vous pourrez aussi inscrire une fratrie depuis ce même formulaire.

## Renseigner vos informations personnelles



La saisie des **champs** en surbrillance (rouge), ou marqués d'un astérisque, est obligatoire. Pour les autres champs, la saisie reste optionnelle.

**Renseignements Responsable(s)**

Responsable ▼

**Informations personnelles**

Civilité \*

Particule

Nom \*

Prénom \*

Nom de naissance

Adresse \*

Complément d'adresse 1

Complément d'adresse 2

Code Postal \*

**Renseignements Élève(s)**

Élève 1 ▼

**Etat civil**

Particule

Nom \*

Prénom \*

Autres prénoms

Garçon  Fille

Votre lien de parenté \*

#### Responsables et élèves

Le nom doit être saisi en **MAJUSCULE**

Première lettre du prénom *usuel* en MAJUSCULE, le reste en minuscule

#### Sélection d'une ville de naissance

Veuillez sélectionner un département (999 pour l'étranger) puis choisissez la ville de naissance.

**Naissance**

Date \*

Ville \*

Pays \*

Nationalité \*

Département

Ville

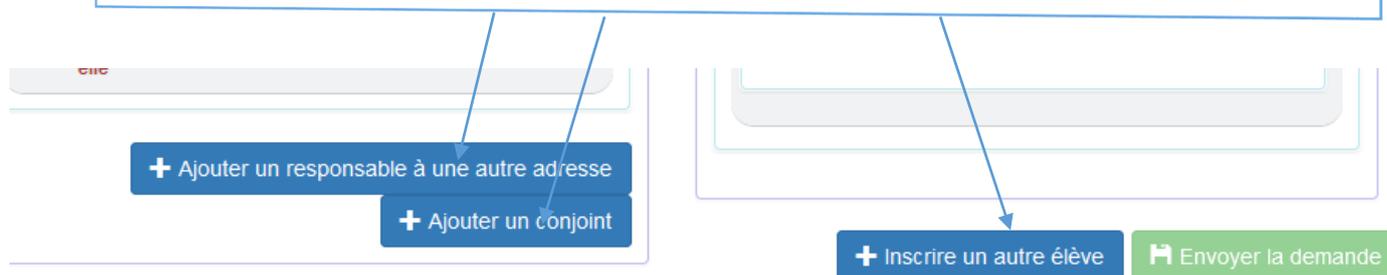
Affiner la recherche

La recherche de la ville de naissance se fait par département. Saisir le code département permet d'effectuer une recherche rapide. Pour la Réunion saisir « 974 »

Puis sélectionner la ville

## Ajout d'un second responsable ou conjoint/Inscrire un autre élève

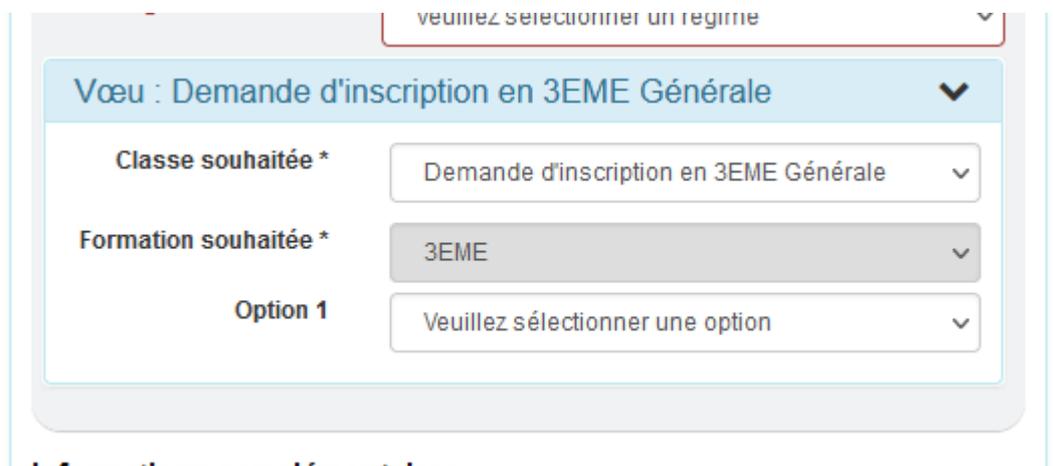
L'ajout d'un second responsable ou conjoint et inscrire un second enfant, sont possibles depuis le même formulaire, avant toute validation



The screenshot shows a web form interface. A blue box highlights a section with three buttons: '+ Ajouter un responsable à une autre adresse', '+ Ajouter un conjoint', and '+ Inscrire un autre élève'. A green button 'Envoyer la demande' is also visible. Blue arrows point from the text box above to these buttons.

## INFORMATIONS RELATIVES À LA SCOLARITÉ

Renseigner le niveau pour lequel vous souhaitez formuler la demande d'inscription.



The screenshot shows a form titled 'veuillez sélectionner un regime'. Below it, a dropdown menu is set to 'Vœu : Demande d'inscription en 3EME Générale'. Underneath, there are three dropdown menus: 'Classe souhaitée \*' (set to 'Demande d'inscription en 3EME Générale'), 'Formation souhaitée \*' (set to '3EME'), and 'Option 1' (set to 'Veuillez sélectionner une option').

Exemple d'une demande d'inscription en 3<sup>ème</sup>

*Demande d'inscription en 3ème*

Formation souhaitée \*

Option 1

Option 2

L'icône en forme de poubelle vous permet de revenir à l'étape précédente en cas de mauvaise sélection.

## PIÈCES DU DOSSIER *(à transmettre obligatoirement)*

### Pièces à transmettre

**Pièces du dossier**

\*

[Télécharger le modèle de document](#)

\*

Des pièces, telles que le livret de famille et les bulletins de l'année précédente (ou en cours) sont à téléverser depuis votre ordinateur, après les avoir numérisées.

### Modèles de document *(à télécharger et téléverser)*

**Pièces du dossier**

\*

[Télécharger le modèle de document](#)

Des modèles de document sont à télécharger directement sur votre ordinateur ou à compléter directement en ligne. Pensez à enregistrer votre saisie, puis téléverser votre document.

**Informations complémentaires**

**RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ÉLÈVE**

Nom : LEG Prénoms :

Né (e) le  à

**RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LA FAMILLE**

Nbre de frères  Nbre de sœurs  Nbre de frères et sœurs scolarisés à Maison Blanche

Années de naissance des frères et sœurs

① Prénom :  Classe :  ② Prénom :  Classe :  ③ Prénom :  Classe :

# VALIDATION DE LA DEMANDE D'INSCRIPTION

**Pièces du dossier**

- Photo d'identité 
- 
- Bulletins de l'année précédente
- 
- 
- Informations complémentaires
- 
- 
- Livret de famille

Cliquer une première fois sur  
« **Envoyer la demande** »  
Vous serez redirigé vers la page  
« Confirmation de votre dossier de  
préinscription »

Confirmation de votre dossier de préinscription

<p>Responsable 1</p> <p>[Blurred information]</p>	<p>Il n'y a pas de deuxième responsable</p>
<p>Elève (DIDIER)</p> <p>[Blurred information]</p>	<p>Un seul élève préinscrit</p>

Cliquer sur « **Valider et envoyer mon dossier** »

[✕ Continuer ma saisie](#) [✓ Valider et envoyer mon dossier](#)